

STATUTEN
VLAAMS COÖRDINATIECENTRUM MESTVERWERKING
VZW

Ondernemingsnummer: 0860-082-370

Statuten Vlaams Coördinatiecentrum Mestverwerking vzw

Opgemaakt tijdens de stichtingsvergadering van 25 juni 2003.

Gewijzigd met éénparige goedkeuring tijdens de algemene vergadering van 19 april 2004.

Gewijzigd met éénparige goedkeuring tijdens de bijzondere algemene vergadering van 6 december 2006.

Gewijzigd met éénparige goedkeuring tijdens de algemene vergadering van 20 april 2009.

Gewijzigd met éénparige goedkeuring tijdens de algemene vergadering van 17 april 2018

Gewijzigd met éénparige goedkeuring tijdens de algemene vergadering van 27 mei 2020

27 mei 2020

1. NAAM, MAATSCHAPPELIJKE ZETEL, DOEL/ VOORWERP , DUUR

Naam en Maatschappelijke Zetel

Artikel 1

Partijen richten een vereniging zonder winstoogmerk (vzw) op onder de voorwaarden zoals hieronder bepaald.

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam " Vlaams Coördinatiecentrum Mestverwerking", afgekort " VCM ". Beide benamingen mogen afzonderlijk gebruikt worden.

Artikel 2

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in Het Vlaams Gewest. De maatschappelijke zetel is gevestigd te 8310 Brugge, Baron Ruzettelaan 1 B0.3.

De bevoegde Ondernemingsrechtbank is RPR Gent, Afdeling Brugge;

Artikel 3

De vereniging kan om het even waar in België uitbatingszetels en filialen of gelijkaardige centra oprichten ten behoeve van de realisatie van haar doel.

Doel en Voorwerp

Artikel 4

De vereniging "Vlaams Coördinatiecentrum Mestverwerking" heeft tot belangeloos doel:

- het organiseren van overleg tussen de Vlaamse ketenpartners die betrokken zijn bij de mestbe-/verwerking, de afzet van de eindproducten en de valorisatie van nutriënten en grondstoffen uit mest;
- het coördineren, het ondersteunen en het stimuleren van initiatieven inzake de mestbe-/verwerking, de afzet van de eindproducten en de valorisatie van nutriënten en grondstoffen uit mest;

De doelgroep , de Vlaamse ketenpartners voor mestbe-/verwerking omvat de veehouders, de mestverwerkers, de afnemers van producten uit mestbe-/verwerking, aanbieders van technologie, de

consultancysector, betrokken overheidsdiensten, de mengvoedersector, de energiesector, financiële instellingen, landbouworganisaties en onderzoeks- en kennisinstellingen.

Het voorwerp van de VZW betreft :

- het verspreiden van informatie met betrekking tot mestbe-/mestverwerking, de afzet van eindproducten van mestbe-/verwerking en de valorisatie van nutriënten en grondstoffen uit mest via verschillende communicatiekanalen (naar leden/ketenpartners/andere belanghebbenden); Het VCM bouwt een positief imago voor mestbe-/verwerking uit en vergroot het algemene bewustzijn rond mest als waardevolle nutriënten- en grondstoffenbron;
- het uitbouwen van een kenniscentrum inzake mestbe-/verwerking, de afzet van de eindproducten en de valorisatie van nutriënten en grondstoffen uit mest en het uitbouwen van een netwerk van ketenpartners zowel op lokaal, Vlaams, Federaal, Europees en Internationaal niveau;
- het verstrekken op een proactieve wijze van aanbevelingen naar lokale, Vlaamse, federale en Europese beleidsmakers met betrekking tot het beleid en het wetgevend kader (lokaal, nationaal en Europees) op basis van zijn taak als overlegplatform en deskundigheid als kenniscentrum. VCM informeert de ketenpartners tevens van nieuwe beleidsontwikkelingen, wet- en regelgeving;
- fungeren als centraal aanspreekpunt of 'infoloket' met betrekking tot mestbe-/mestverwerking en afzet van eindproducten van mestbe- en mestverwerking voor de Vlaamse ketenpartners; het verlenen van eerstelijnsadvies;
- het organiseren van congressen, seminaries, infomomenten en activiteiten
- alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks nuttig of noodzakelijk zijn voor het bevorderen van het doel van de vereniging of handelingen die daarmee verbonden zijn.

De vereniging kan deelnemen aan en samenwerken met alle organisaties, diensten en ondernemingen die voor de realisatie van het doel en voorwerp nuttig kunnen zijn en dit zowel op lokaal, Vlaams, federaal, Europees als internationaal niveau. De vereniging kan projecten die haar doelstellingen en of haar inzet van beschikbaar personeel en financiële middelen te buiten gaat weigeren of uitstellen totdat aan de voorafgaande bepalingen is voldaan.

Artikel 5

De vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Duurtijd

Artikel 6

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik worden ontbonden bij beslissing van de algemene vergadering onder de voorwaarden voorzien in de artikelen 56, 57 en 58 van deze statuten.

2. LEDEN EN LEDENREGISTER, MIDDELEN

Leden en Lidmaatschap

Artikel 7

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste drie bedragen.

Artikel 8

De leden kunnen zowel natuurlijke als rechtspersonen zijn. De stichters zijn de eerste leden. De namen, voornamen, woonplaatsen, geboortedata en geboorteplaats van iedere stichter of, wanneer het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel zijn opgenomen als bijlage 1.

Artikel 9

De vereniging is aansprakelijk voor de fouten die kunnen worden toegerekend aan haar aangestelden of aan de organen waardoor zij handelt.

De leden, de bestuurders en de personen die met het dagelijkse bestuur zijn belast gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen die de vereniging aangaat en zijn hiervoor niet aansprakelijk.

Artikel 10

De vereniging telt twee soorten leden, met name A-leden en B-leden. De A-leden engageren zich voor een lidmaatschap van tenminste twee jaar, de B-leden voor een lidmaatschap van minstens één jaar. Zowel de A-leden als B-leden hebben als gewone leden toegang tot de Algemene Vergadering en hebben stemrecht.

Artikel 11

Aanvragen voor nieuwe A- en B- leden worden voorgelegd aan Het Bestuursorgaan. Kandidaat-leden maken hun kandidatuur schriftelijk of digitaal kenbaar aan het secretariaat t.a.v de voorzitter. Het Bestuursorgaan beslist bij gewone meerderheid van stemmen over de aanvraag. Het lidmaatschap vangt aan na aanvaarding door het Bestuursorgaan en betaling van de verschuldigde lidmaatschapsbijdrage. Het lidmaatschap heeft betrekking op het lopende boekjaar tenzij uitdrukkelijk anders vermeld bij de aanvraag.

Ook niet Vlaamse organisaties, instellingen of bedrijven kunnen onder dezelfde voorwaarden lid worden van de vereniging, na goedkeuring van hun aanvraag door het Bestuursorgaan

Ledenregister

Artikel 12

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het ledenregister raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk of digitaal verzoek aan Het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst. Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vastgelegd zijn.

Duur lidmaatschap, Ontslag en Uitsluiting

Artikel 13

De A-leden verbinden zich ertoe de werking van het VCM te ondersteunen voor een periode van minimum 2 jaar. Na twee jaar kan elk A-lid zich individueel en onvoorwaardelijk terugtrekken uit de vzw. Het ontslag wordt ingediend bij het Bestuursorgaan via een aangetekend schrijven ter attentie van de voorzitter van Het Bestuursorgaan. Het ontslag moet betekend worden vóór 30 juni van het lopende boekjaar en zal slechts uitwerking hebben vanaf 1 januari van het volgende boekjaar. Bij ontstentenis van een ontslag wordt de verbintenis stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van twee jaar.

De B-leden verbinden zich ertoe de werking van het VCM te ondersteunen voor een periode van minimum één jaar. Jaarlijks kan elk B-lid zich individueel en onvoorwaardelijk terugtrekken uit de vzw. Het ontslag wordt ingediend bij het Bestuursorgaan via een aangetekend schrijven ter attentie van de voorzitter van het Bestuursorgaan. Het ontslag moet betekend worden vóór 30 september van het lopende boekjaar en zal slechts uitwerking hebben vanaf 1 januari van het volgende boekjaar. Bij ontstentenis van een ontslag wordt de verbintenis stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van één jaar.

Voor A- en B-leden die meerdere lidmaatschapsbijdragen hebben onderschreven, gelden de voorwaarden inzake het ontslag ook voor het verminderen van het aantal lidmaatschapsbijdragen.

Een lid dat ontslag neemt heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan de betaalde bijdragen niet terugvorderen. De uittredende leden evenals hun opvolgers of andere rechthebbenden, kunnen geen enkel recht laten gelden op het maatschappelijk bezit van de vereniging.

Artikel 14

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het Bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

De uitsluiting van een lid kan slechts door de Algemene Vergadering worden uitgesproken met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en minstens twee derden van de leden van de vereniging aanwezig zijn of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten met de hierboven vermelde meerderheid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Middelen en Lidmaatschapsbijdrage

Artikel 15

De middelen van de vereniging bestaan uit:

1. de bijdragen van de A- en B-leden;
2. de toelagen die haar worden toegekend door de overheden of door ieder andere publiek- of privaatrechterlijke rechtspersoon;
3. de liberaliteiten die zij geniet overeenkomstig de geldende wettelijke beschikkingen;
4. schenkingen en legaten;
5. alle andere inkomsten die wettelijk toegelaten zijn, inclusief de vergoedingen voor contractueel onderzoek, projectwerking, seminaries en studiedagen, opleiding en verstrekken van informatie.

Artikel 16

De ledenbijdrage bestaat uit de betaling van minimaal één lidmaatschapsbijdrageschijf per jaar. De basis lidmaatschapsbijdrageschijf wordt vastgelegd op 6.250 € voor A-leden en op 625 € voor B-leden. Deze bedragen kunnen na beslissing van het Bestuursorgaan jaarlijks aangepast worden aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van de maand oktober van het voorbije jaar. Het indexcijfer van oktober 2003 geldt als basis. De aanpassing van het bedrag geschiedt volgens de volgende formule: het nieuwe bedrag is gelijk aan het basisbedrag vermenigvuldigd met het nieuwe indexcijfer, gedeeld door het indexcijfer dat als basis werd genomen. Het resultaat wordt naar het volgende tiental afgerond voor de A-leden en naar het volgende vijftal voor de B-leden.

De jaarlijkse Algemene Vergadering kan beslissen de basis lidmaatschapsbijdrageschijf aan te passen. De aanpassing heeft dan pas betrekking op de bijdrage voor het eerstvolgende boekjaar volgend op de jaarvergadering. Het maximumbedrag van één basis lidmaatschapsbijdrageschijf bedraagt 12.500 € voor A-leden en 1.250 € voor B-leden.

3. ALGEMENE VERGADERING

Samenstelling en bevoegdheden

Artikel 17

De Algemene Vergadering bestaat uit al de leden van de vereniging.

De rechtspersonen die lid zijn van de vereniging verschijnen en treden op via natuurlijke personen, formeel gemandateerd om de rechtspersonen te vertegenwoordigen.

De natuurlijke persoon die een rechtspersoon vertegenwoordigt verliest zijn hoedanigheid van gemandateerd vertegenwoordiger zodra de vertegenwoordiger niet meer tewerkgesteld is bij deze rechtspersoon of de rechtspersoon het mandaat zelf schriftelijk of digitaal intrekt.

Artikel 18

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuursorgaan. De secretaris van de algemene vergadering is de secretaris aangesteld door het Bestuursorgaan. In geval van stemming wijst de Algemene Vergadering twee stemopnemers aan. De secretaris en de medewerkers van het secretariaat hebben enkel een waarnemende rol. Ieder lid heeft het recht deel te nemen aan de beraadslagingen van de Algemene Vergadering, in persoon, ofwel door tussenkomst van een schriftelijk of digitaal aangeduide lasthebber, die echter zelf lid moet zijn van de Algemene Vergadering. Geen enkele lasthebber mag meer dan twee leden vertegenwoordigen.

Artikel 19

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

1. de wijzigingen van de statuten
2. de benoeming en afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging;
3. de benoeming en afzetting van commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;

5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening, voorgedragen door het bestuursorgaan;
6. de ontbinding van de vereniging
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van een vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming met een sociaal oogmerk;
9. Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
10. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Bijeenroeping en verloop van de algemene vergadering

Artikel 20

De Algemene Vergadering wordt door het Bestuursorgaan bijeengeroepen in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste een vijfde van de leden het vraagt. De Algemene Vergadering komt tenminste éénmaal per jaar bijeen in de periode april – mei. Alle leden worden ten minste vijftien dagen vóór de vastgestelde datum uitgenodigd per oproepingsbrief of per e-mail die datum, plaats, uur en agenda van de vergadering vermeldt

Het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek

Artikel 21

De agenda voor de vergaderingen wordt vastgesteld door het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan is evenwel verplicht gevraagd te geven aan elk verzoek van een lid tot aanvulling van de agenda met één of meerdere onderwerpen, op voorwaarde dat het verzoek tot aanvulling van de agenda uiterlijk vijf dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk of digitaal bij de voorzitter is ingediend en ondertekend is door 1/20 van de leden. Van elke aanvulling moeten de leden onmiddellijk op de hoogte worden gebracht. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen slechts bij instemming van de aanwezige leden behandeld worden.

Artikel 22

Het Bestuursorgaan brengt op de gewone Algemene Vergadering verslag uit over de werkzaamheden van de vereniging en licht de financiële toestand en de uitvoering van de begroting toe.

Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de Algemene Vergadering bij afzonderlijke stemming over de aan de bestuurders te verlenen kwijting. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de

ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met dit wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping

Artikel 23

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk of digitaal, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

Artikel 24

Alle leden beschikken over stemrecht in de Algemene Vergadering. De verhouding van het totaal aantal stemmen van de A-leden tot het totaal aantal stemmen van de B-leden is gelijk aan de verhouding van de totale ledenbijdrage van alle A-leden ten opzichte van de totale ledenbijdrage van alle B-leden. Het aantal stemmen wordt afgerond naar de dichtstbijzijnde eenheid.

Artikel 25

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden vastgesteld in processen-verbaal opgemaakt door het VCM-secretariaat, ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de Algemene Vergadering. Het verslag wordt uiterlijk een maand na datum schriftelijk of digitaal overgemaakt aan alle leden en wordt nadien ter kennis van belanghebbende derden voorgelegd in de maatschappelijke zetel. Afschriften of uittreksels worden éénsluitend verklaard en ondertekend door de voorzitter en secretaris van de Algemene Vergadering.

Artikel 26

De beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen behoudens waar de wet of de statuten een andere meerderheid vereisen. In geval van staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Op aanvraag van de meerderheid van de aanwezige leden is de stemming geheim. Als het over personen gaat, is de stemming steeds geheim.

Artikel 27

Behoudens gevallen door de wet voorzien is de Algemene Vergadering geldig samengesteld, waarbij een minimum van één vierde van de leden aanwezig is.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan één vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten met de in artikel 26 vermelde meerderheid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 28

Indien wettelijk voorgeschreven benoemt de algemene vergadering één of meerdere commissarissen onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, of een afgevaardigde van het Instituut van Bedrijfsrevisoren.

4. HET BESTUURSORGAAN

Samenstelling en bevoegdheid van het Bestuursorgaan

Artikel 29

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens drie bestuurders telt. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering. Het Bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Artikel 30

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die waarvoor volgens de wet de Algemene Vergadering bevoegd is.

Het Bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die het nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien Het Bestuursorgaan het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van Het Bestuursorgaan op te nemen.

Artikel 31

Elk A-lid heeft per betaalde lidmaatschapsbijdrageschijf recht op één bestuurder in het Bestuursorgaan met een maximum van drie bestuurders per A-lid. Een B-lid kan maximaal één bestuurder hebben in het bestuursorgaan. De B-leden samen hebben maximaal recht op drie bestuurders.

Artikel 32

Elke bestuurder mag voor de duur van zijn mandaat een plaatsvervanger aanduiden. Dit wordt schriftelijk of digitaal meegedeeld aan het secretariaat, ter attentie van de voorzitter. Indien de bestuurder en zijn plaatsvervanger de vergadering onmogelijk kan bijwonen, mag ook schriftelijk of digitaal volmacht gegeven worden aan een andere bestuurder.

Duur mandaat van het Bestuursorgaan, Ontslag en Uitsluiting

Artikel 33

Het mandaat van een bestuurder loopt over een termijn van twee jaar voor de A-leden en over een termijn van één jaar voor de B-leden. De bestuurders namens de A-leden worden vanuit hun instelling voorgedragen. De B-leden kiezen jaarlijks drie bestuurders. Enkel de Algemene Vergadering kan bestuurders benoemen. De Algemene Vergadering kan te allen tijde tot afzetting van een bestuurder overgaan. Het bestuursorgaan kan beslissen om één of twee vertegenwoordigers van de B-leden, als waarnemend, niet-stemgerechtigde leden op te nemen in hun midden. Om aangesteld te kunnen worden als waarnemend lid van het Bestuursorgaan, moet men zich eerst kandidaat gesteld hebben voor de verkiezingen van het bestuursorgaan namens de B-leden. De aanstelling als waarnemend lid van het Bestuursorgaan is 1 jaar geldig, en loopt tot de volgende Algemene Vergadering.

Artikel 34

Het mandaat van lid van het Bestuursorgaan is onbeperkt hernieuwbaar.

Artikel 35

Het mandaat van bestuurder wordt niet bezoldigd.

Artikel 36

De bestuurder voorgedragen door een rechtspersoon die lid is van de vzw verliest zijn hoedanigheid van bestuurder zodra de vertegenwoordiger niet meer tewerkgesteld is bij deze rechtspersoon of de rechtspersoon het mandaat zelf schriftelijk of digitaal intrekt.

Een bestuurder kan zelf ontslag nemen door schriftelijke of digitale mededeling aan de voorzitter.

Artikel 37

Wanneer de plaats van een bestuurder opvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Werking van het Bestuursorgaan

Artikel 38

Het Bestuursorgaan kiest uit zijn midden een voorzitter en een ondervoorzitter. Het voorzitterschap wordt waargenomen door een vertegenwoordiger van de A-leden. Het mandaat van een voorzitter en ondervoorzitter loopt over een termijn van twee jaar. Dit mandaat wordt voortijdig beëindigd indien betrokkene niet langer tewerkgesteld is bij de rechtspersoon die hij vertegenwoordigt of indien de rechtspersoon dit mandaat schriftelijk of digitaal intrekt. Het mandaat eindigt eveneens wanneer de betrokkene zelf schriftelijk of digitaal zijn ontslag aanbiedt bij het Bestuursorgaan..

Het Bestuursorgaan beslist tot de aanstelling van een secretaris en bepaalt de voorwaarden en de periode van het mandaat van de secretaris. De secretaris volgt de vergaderingen van de Algemene Vergadering, het Bestuursorgaan en het Dagelijks Bestuur maar is geen bestuurder en is niet stemgerechtigd.

Artikel 39

Het Bestuursorgaan wordt minstens viermaal per jaar bijeengeroepen op uitnodiging van de voorzitter of in geval van ontslag, overlijden of onmogelijkheid van de voorzitter door de ondervoorzitter. De ondervoorzitter kan op zijn beurt vervangen worden door het oudste lid in leeftijd van Het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan moet bijeengeroepen worden telkens als twee bestuurders behorend tot twee verschillende leden het schriftelijk of digitaal vragen.

Artikel 40

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, met uitsluiting van de afwezigen, van de nietige stemmen en de onthoudingen; bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend. Is in een eerste vergadering het quorum niet bereikt, dan kan een tweede rechtmatig bijeengeroepen vergadering geldig beslissen bij gewone meerderheid, wat het aantal aanwezigen ook is. De secretaris en de medewerkers van het secretariaat hebben enkel een waarnemende rol.

Bij dringendheid kunnen de besluiten van het bestuursorgaan bij éénparig schriftelijk of digitaal besluit van alle bestuurders worden genomen.

Artikel 41

Het VCM-secretariaat is verplicht de beslissingen van het Bestuursorgaan op te nemen in processen-verbaal; deze worden na goedkeuring ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Het verslag wordt schriftelijk of digitaal bezorgd aan alle bestuurders uiterlijk binnen de dertig kalenderdagen volgend op de vergadering.

Artikel 42

Tegenstrijdigheid belangen: Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren. Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Dagelijks Bestuur en Externe vertegenwoordigingsmacht

Artikel 43

Het Bestuursorgaan kan bij gewone beslissing alle bijzondere opdrachten toevertrouwen aan het dagelijks bestuur of aan mandatarissen naar zijn keuze. Het Bestuursorgaan beslist ook wie gemachtigd is de vereniging te vertegenwoordigen. Het Bestuursorgaan bepaalt hierbij tegelijk de omvang van hun bevoegdheden, de wijze waarop zij deze kunnen uitoefenen en de wijze van ambtsbeëindiging.

Artikel 44

Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan: het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de vzw door

de meerderheid van zijn leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter, die alleen handelt, of door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen en als dusdanig werden aangesteld door het Bestuursorgaan. De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Artikel 45

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 46

Het Dagelijks Bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van Het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuursorgaan aangaat, opdragen aan een of meer personen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft. De dagelijks bestuurders oefenen hun mandaat en bevoegdheden uit als college.

Artikel 47

Het Dagelijks Bestuur benoemt en ontslaat de personeelsleden en bepaalt hun werkzaamheden en bezoldiging.

Artikel 48

Het dagelijkse bestuur van de vereniging wordt, tenzij het Bestuursorgaan hier anders over beslist, waargenomen door de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en eventueel andere mandatarissen voor zover het Bestuursorgaan hierover beslist. Het Bestuursorgaan benoemt expliciet de mandatarissen die aangesteld worden tot dagelijks bestuurder.

Artikel 49

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 10.000 € te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang. Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur. De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Artikel 50

Het Bestuursorgaan kan tevens, voor het onderzoek van bepaalde problemen en het vervullen van zekere opdrachten, overgaan tot het samenstellen van werkgroepen en kan beslissen tot de aanstelling van een technisch wetenschappelijke adviesraad.

Aansprakelijkheid van het Bestuursorgaan

Artikel 51

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Aangezien Het Bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk. Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het Wetboek Van Vennootschappen en Verenigingen of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen opgenomen bedragen.

5 SECRETARIAAT

Artikel 52

Het secretariaat bestaat uit de medewerkers van het VCM. Het secretariaat is bevoegd om de algemene lijnen uitgezet door het bestuursorgaan en dagelijks bestuursorgaan te implementeren. De dagelijkse werking van het VCM gebeurt door het secretariaat onder toezicht van de secretaris en voorzitter.

Artikel 53

Het Bestuursorgaan bepaalt via een bijzondere volmacht het mandaat dat gegeven wordt aan één of meer personen van het secretariaat om afzonderlijk en/of gezamenlijk alle financiële en administratieve documenten die de vzw verbinden te ondertekenen. Deze volmacht bepaalt de specifieke handelingen of een reeks specifieke handelingen die aan deze personen worden toevertrouwd.

6 BEGROTING, REKENING

Artikel 54

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 55

De jaarrekening van ieder verlopen jaar en de begroting worden ieder jaar opgesteld op datum van één januari. Beiden worden onderworpen aan de goedkeuring van de Algemene Vergadering.

7. ONTBINDING VAN DE VERENIGING EN WIJZIGING VAN DE STATUTEN

Artikel 56

De ontbinding van het "Vlaams Coördinatiecentrum Mestverwerking" kan enkel geldig beslist worden mits tijdens een Algemene Vergadering een meerderheid van minstens vier vijfde der stemmen bereikt wordt, en minstens twee derden van de leden van de vereniging aanwezig zijn of vertegenwoordigd. Indien dat niet het geval is, mag tot een tweede bijeenkomst opgeroepen worden, die zal kunnen beraadslagen, welke ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden is.

Over de wijziging van de statuten kan enkel geldig beslist worden mits tijdens een algemene vergadering een meerderheid van minstens twee derde der stemmen bereikt wordt en minstens twee derden van de leden van de vereniging aanwezig zijn of vertegenwoordigd. Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden

aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten met de hierboven vermelde meerderheid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

In elk geval is als voorwaarde tot geldige beraadslaging de uitdrukkelijke vermelding in de oproepingsbrief van, of de voorgenomen ontbinding, of het voorwerp van de voorgenomen wijziging van de statuten vereist. De algemene vergadering die de ontbinding heeft uitgesproken, wijst tevens één of meer vereffenaars aan waarvan zij de opdracht en vergoeding bepaalt.

Artikel 57

In geval van ontbinding wordt de bestemming van het netto overblijvend actief aangeduid door de Algemene Vergadering. Het overblijvend netto-actief wordt overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardig doel.

Artikel 58

De akten tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de vereniging hebben slechts uitwerking nadat zij bekendgemaakt zijn in het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019

8. RECHTSGROND

Artikel 59

Voor al wat niet uitdrukkelijk staat vermeld in deze statuten, wordt verwezen naar het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019. Verder geldt het intern reglement, dat door het bestuursorgaan wordt opgesteld en berust op het secretariaat.

Opgemaakt te Brugge op 25 juni 2003 in 8 originelen waarvan de partijen die ondertekenen verklaren één ondertekend exemplaar ontvangen te hebben.

Bijlage 1

Naam, rechtsvorm en adres van de zetel van de stichters

Provinciebestuursorgaan West-Vlaanderen
Provinciehuis Boeverbos
Koning Leopold III-laan 41
8200 Sint-Andries/Brugge

Vlaamse Landmaatschappij/Mestbank
Gulden Vlieslaan 72
1060 Brussel

Administratie Land- en Tuinbouw
Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
Leuvenseplein 4
1000 Brussel

BEMEFA vzw
Gasthuisstraat 31
1000 Brussel

Boerenbond
Minderbroedersstraat 8
3000 Leuven